

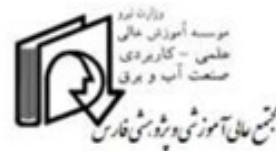
| ردیف | نام دوره | کد دوره | مدت | تاریخ پیشنهادی |
|------|------------------------------------------------|-------------|-----|----------------|
| ۱ | بیماریهای ناشی از کار | ۲۳۷۵ | ۳۰ | ۹۷/۰۷/۰۱ |
| ۲ | مدیریت استرس | ۸۷۳۲ | ۱۸ | ۹۷/۰۷/۰۳ |
| ۳ | آشنایی با قوانین و مقررات مالی و محاسباتی | ۸۸۰۶ | ۶ | ۹۷/۰۷/۰۴ |
| ۴ | مهارت های برقراری ارتباط موثر | ۸۷۷۸ | ۱۸ | ۹۷/۰۷/۰۴ |
| ۵ | آشنایی با قوانین سازمان بازرسی کل کشور | ۸۳۲۹ | ۱۲ | ۹۷/۰۷/۰۹ |
| ۶ | آشنایی با آیین نامه ها و قوانین صنعت برق | ۳۵۰۸ | ۳۲ | ۹۷/۰۷/۰۹ |
| ۷ | شناخت افکار عمومی | ۸۱۵۹ | ۲۴ | ۹۷/۰۷/۱۰ |
| ۸ | کنترل موجودی انبار | ۸۷۲۲ | ۲۴ | ۹۷/۰۷/۱۱ |
| ۹ | آموزش مربیان و مدرسان | ۸۵۹۷ | ۱۲ | ۹۷/۰۷/۱۲ |
| ۱۰ | آشنایی با آیین نامه های تکمیلی و تعرفه های برق | ۸۵۷۹ | ۱۸ | ۹۷/۰۷/۱۴ |
| ۱۱ | فنون مذاکره و فن دفاع | ۸۱۷۰ | ۸ | ۹۷/۰۷/۱۶ |
| ۱۲ | تهیه اسناد و پیمان | ۱۲۱۹ | ۳۰ | ۹۷/۰۷/۱۷ |
| ۱۳ | مدیریت زمان | ۸۷۵۴ | ۲۲ | ۹۷/۰۷/۱۷ |
| ۱۴ | اصول و کاربرد مدیریت دانش در صنعت آب و | TGCM - ۱۰۸۴ | ۶ | ۹۷/۰۷/۱۸ |
| ۱۵ | مدیریت مهندسان مشاور | ۲۶۶۳ | ۱۲ | ۹۷/۰۷/۱۹ |
| ۱۶ | مدیریت ادعا، اصول claim و حل و فصل | ۸۱۵۶ | ۳۶ | ۹۷/۰۷/۲۱ |
| ۱۷ | تکنیک ها و روشهای ارتقاء و بهبود بهره وری | ۸۶۳۷ | ۳۶ | ۹۷/۰۷/۲۳ |
| ۱۸ | روشهای نگهداری تجهیزات در انبار | ۸۶۸۰ | ۱۸ | ۹۷/۰۷/۲۵ |
| ۱۹ | بودجه ریزی عملیاتی | ۸۶۳۰ | ۱۲ | ۹۷/۰۷/۲۸ |
| ۲۰ | نیازسنجی آموزشی فردی مبتنی بر رویکردهای | ۸۱۶۸ | ۱۶ | ۹۷/۰۷/۲۹ |
| ۲۱ | مدیریت مالی برای مدیران غیر مالی | ۸۰۲۳ | ۶ | ۹۷/۰۷/۳۰ |
| ۲۲ | مدیریت زمان | ۸۷۵۳ | ۲۲ | ۹۷/۰۷/۳۰ |
| ۲۳ | فن بیان و آیین سخنوری | ۸۳۹۴ | ۱۲ | ۹۷/۰۸/۰۱ |
| ۲۴ | درآمدها و انواع آن | ۸۳۸۴ | ۱۶ | ۹۷/۰۸/۰۲ |
| ۲۵ | قانون مالیاتهای مستقیم | ۸۴۰۲ | ۱۶ | ۹۷/۰۸/۰۳ |

| ردیف | نام دوره | کد دوره | مدت | تاریخ پیشنهادی |
|------|---------------------------------------------------------|-------------|-----|----------------|
| ۲۶ | آشنایی با طرح طبقه بندی مشاغل ، آیین نامه ها و | ۸۳۲۶ | ۳۴ | ۹۷/۰۸/۰۵ |
| ۲۷ | عارضه یابی سازمان | ۸۷۰۳ | ۶ | ۹۷/۰۸/۰۶ |
| ۲۸ | ارزشیابی عملکرد کارکنان | ۸۳۴۴ | ۸ | ۹۷/۰۸/۰۷ |
| ۲۹ | آشنایی با وظایف و اختیارات دستگاههای نظارتی | ۸۰۱۲ | ۱۲ | ۹۷/۰۸/۰۹ |
| ۳۰ | انواع بیماری های واگیر و راههای پیشگیری | TGCM ۱۰۰۷ | ۶ | ۹۷/۰۸/۱۰ |
| ۳۱ | مدیریت تدارکات | ۸۴۱۸ | ۲۴ | ۹۷/۰۸/۱۲ |
| ۳۲ | اصول و فنون تبلیغات و دفتر تبلیغاتی در روابط | ۸۰۶۴ | ۲۴ | ۹۷/۰۸/۱۳ |
| ۳۳ | مدیریت هزینه ها | ۲۶۶۹ | ۳۶ | ۹۷/۰۸/۱۴ |
| ۳۴ | کمکهای اولیه و فوریت های پزشکی - امدادی | TGCM - ۱۰۲۸ | ۸ | ۹۷/۰۸/۱۵ |
| ۳۵ | تلفیق بودجه ریزی و برنامه ریزی و پیش بینی ۱ | ۸۳۶۷ | ۸ | ۹۷/۰۸/۱۵ |
| ۳۶ | اصول بیمه | ۸۳۴۷ | ۲۰ | ۹۷/۰۸/۱۹ |
| ۳۷ | آیین نامه برگزاری مزایده و مناقصه در معاملات | ۸۵۹۹ | ۲۰ | ۹۷/۰۸/۲۱ |
| ۳۸ | سیستم ها و روشها | ۸۳۹۰ | ۳۲ | ۹۷/۰۸/۲۳ |
| ۳۹ | اصول ایمنی در برق و بهداشت محیط کار | ۳۳۷۸ | ۱۸ | ۹۷/۰۸/۲۶ |
| ۴۰ | مدیریت اسناد الکترونیکی | ۸۷۳۳ | ۱۲ | ۹۷/۰۸/۲۸ |
| ۴۱ | پدافند غیر عامل مبانی ، اصول و شیوه های پدافند غیر عامل | TGCM - ۱۰۴۳ | ۱۸ | ۹۷/۰۸/۲۹ |
| ۴۲ | تجزیه و تحلیل صورتهای مالی | ۸۳۶۶ | ۱۲ | ۹۷/۰۸/۲۹ |
| ۴۳ | ارتباطات رسانه ای در روابط عمومی | ۸۰۴۵ | ۳۴ | ۹۷/۰۹/۰۳ |
| ۴۴ | کارسنجی و روش سنجی | ۸۷۱۵ | ۱۸ | ۹۷/۰۹/۰۶ |
| ۴۵ | تربیت بدنی و آمادگی جسمانی | TGCM - ۱۰۱۳ | ۴ | ۹۷/۰۹/۱۰ |
| ۴۶ | بیمه های اشخاص | ۸۳۶۴ | ۱۲ | ۹۷/۰۹/۱۳ |
| ۴۷ | ارزیابی کار و زمان | ۸۳۴۵ | ۳۰ | ۹۷/۰۹/۱۴ |
| ۴۸ | برنامه ریزی و کنترل پروژه | ۸۳۵۸ | ۳۴ | ۹۷/۰۹/۱۵ |

دوره های آموزشی

پاییز ۱۳۹۷

گروه مدیریت



| ردیف | نام دوره | کد دوره | مدت | تاریخ پیشنهادی |
|------|-------------------------------------------------|-------------|-----|----------------|
| ۴۹ | مستند سازی تجربیات | ۸۷۷۱ | ۱۶ | ۹۷/۰۹/۱۸ |
| ۵۰ | آشنایی با طرح تکریم مردم و جلب رضایت ارباب رجوع | ۸۴۳۵ | ۱۲ | ۹۷/۰۹/۱۹ |
| ۵۱ | مدیریت تغییر و تحول | ۸۷۴۷ | ۱۸ | ۹۷/۰۹/۲۰ |
| ۵۲ | روشهای تخصیص منابع | ۸۶۷۴ | ۱۲ | ۹۷/۰۹/۲۱ |
| ۵۳ | هوش هیجانی | ۸۷۹۲ | ۱۲ | ۹۷/۰۹/۲۴ |
| ۵۴ | مدیریت تحقیق و توسعه مقدماتی | ۸۱۷۹ | ۳۲ | ۹۷/۰۹/۲۵ |
| ۵۵ | ابزارهای توسعه و توانمند سازی منابع انسانی | ۸۵۰۶ | ۲۴ | ۹۷/۰۹/۲۶ |
| ۵۶ | آشنایی با قراردادهای و مقررات پیمانکاران | ۸۵۸۲ | ۱۸ | ۹۷/۰۹/۲۷ |
| ۵۷ | مهندسی ارزش | ۸۷۷۹ | ۱۸ | ۹۷/۰۹/۲۸ |
| ۵۸ | بیماریهای قلبی و عروقی و کنترل عوامل خطر زا | TGCM - ۱۰۵۵ | ۱۶ | ۹۷/۰۹/۲۹ |